

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ALDENO MATTARELLO Via Torre Franca, 1 - Tel. 0461/945237 - Fax 0461/946007 - Cod. Fiscale 96056860222</p>	 <p>PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO</p>
---	--	---

"Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

AL PERSONALE ATA: COLLABORATORI SCOLASTICI A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di **personale interno** all'Istituto Comprensivo Aldeno Mattarello con il profilo professionale di **collaboratore scolastico** a cui affidare incarichi nell'ambito del progetto **Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – D.M. 66 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: "ICAM - Aggiornamento e ricerca per l'innovazione sensata" Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34868 CUP: G64D23006550006**

Premessa

Come ampiamente comunicato attraverso diverse attività informative, il nostro Istituto è destinatario delle risorse finanziate relative all'intervento straordinario finalizzato alla transizione digitale e alla formazione dei docenti e del personale della scuola.

Ogni scuola assegnataria dei fondi PNRR è tenuta a procedere con le azioni indicate dai relativi decreti e a progettare le azioni volte al conseguimento degli obiettivi ivi indicati. Tali progetti hanno una durata pluriennale e sono accompagnati da un percorso di monitoraggio e da verifiche intermedie.

Ciò premesso,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1

Oggetto

Avviso di selezione interna comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione di collaboratori scolastici per attività di supporto logistico-operativo al progetto in oggetto.

Selezione per il reperimento di **n. 3 collaboratori scolastici** disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, le attività in seguito specificate a favore degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo Aldeno Mattarello nell'ambito del progetto **"ICAM - Aggiornamento e ricerca per l'innovazione sensata"**.

Tali percorsi saranno attivati presso le sedi scolastiche dell'Istituto Comprensivo Aldeno Mattarello, a seconda dell'iscrizione degli alunni coinvolti.

I Collaboratori Scolastici svolgeranno tutte le attività operative strumentali alla preparazione e alla sistemazione degli ambienti dove si svolgeranno i percorsi formativi a favore del personale dell'I.C. Aldeno Mattarello, nonché

provvederanno alla pulizia e alla sanificazione degli ambienti stessi, successivamente allo svolgimento dei percorsi e laboratori a valere sul progetto in oggetto.

Art. 2

Requisiti di accesso

Può presentare candidatura al presente avviso esclusivamente il personale in servizio presso l'Istituto comprensivo Aldeno Mattarello nella figura professionale di collaboratore scolastico con contratto a tempo indeterminato o contratto a tempo determinato annuale.

Art. 3

Attività e modalità di lavoro

Il personale è tenuto a svolgere i compiti di seguito indicati esclusivamente fuori dall'orario di servizio. Le attività svolte devono essere registrate su appositi "timesheet". Il personale è tenuto a svolgere le seguenti funzioni:

1. Servizio di apertura e chiusura dell'Istituto;
2. Supportare e coadiuvare l'organizzazione dei percorsi formativi;
3. Preparazione e sistemazione degli ambienti dove si svolgeranno i percorsi formativi;
4. Provvedere alla pulizia e sanificazione degli ambienti didattici destinati alla formazione, successivamente allo svolgimento dei percorsi formativi stessi;

Art. 4

Durata, orari, compenso e periodo dei percorsi

Per la realizzazione delle attività di cui all'art.1 si presume un monte orario e un numero di figure necessarie come di seguito individuato. Il monte ore sarà diviso equamente tra coloro che si trovano in posizione utile nella graduatoria stilata dopo il termine di presentazione delle istanze di partecipazione al presente avviso. In presenza di un numero inferiore di candidati rispetto a quello previsto, gli incarichi verranno comunque affidati e il numero delle ore complessive verrà suddiviso fra i destinatari di essi.

- n.3 collaboratori scolastici;

- monte ore complessivo presunto n. 20 ore.

Come precedentemente indicato, le attività di cui all'art. 1 dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time-sheet), per le quali sarà corrisposto un compenso orario omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'amministrazione.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di idonea documentazione. Il compenso per l'attività è stato stabilito nell'importo di 16,00 euro lordo e 11,81 lordo dipendente.

Periodo: le attività sopra descritte dovranno svolgersi nel periodo dal 25 ottobre al 23 dicembre 2024.

Art. 5

Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire istanza in carta libera in conformità allo schema esemplificativo (**Allegato A**) corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo di cui si allega copia;
- copia del documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere fatta pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 21 ottobre 2024**, in una delle seguenti modalità:

☒ personalmente agli sportelli della Segreteria;

☒ in forma telematica avendo cura di allegare i documenti in formato PDF e allegando sempre copia del proprio documento di identità all'indirizzo all'indirizzo PEC dell'Istituto Aldeno Mattarello: ic.aldeno-mattarello@pec.provincia.tn.it, riportando come oggetto della mail: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PERCORSI PNRR PER COLLABORATORI SCOLASTICI – OTTOBRE – DICEMBRE 2024.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale.

Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Art. 6

Criteri di valutazione

Per la selezione delle candidature, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI	MAX
Laurea magistrale	Punti 10	10
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 5	5
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 6	6
Diploma di qualifica professionale	Punti 7	7
Anni prestazione servizio nella figura professionale di collaboratore scolastico	Punti 1 per ogni anno massimo 28	28

Art. 7

Valutazione e pubblicazione della graduatoria

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico con propria Determinazione, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (**Allegato A - Domanda di partecipazione**), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'articolo 6 del presente avviso.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida e in caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato di ruolo, e, in caso di ulteriore parità, si procederà con il criterio dell'anzianità di ruolo.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 4 (quattro) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento a contrarre ai sensi della Legge provinciale n 23/1990.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" e vista la Determinazione del dirigente scolastico n. 25 di data 18.03.2024, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Art. 9

Tutela della Privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 10

Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita pagina.

Art. 11

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Michele Ruele

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/199